



**КРАСНОПЕРЕКОПСЬКА  
МІСЬКА РАДА  
РЕСПУБЛІКИ КРИМ**



**КРАСНОПЕРЕКОПСКИЙ  
ГОРОДСКОЙ СОВЕТ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**КРАСНОПЕРЕКОПСК  
ШЕЭР ШУРАСИ  
КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ**

## **Р Е Ш Е Н И Е**

**28 сессии 2 созыва**

от 24 сентября 2020 года  
г. Кrasноперекопск

№114-2/20

О внесении изменений в решение 30 сессии городского совета  
1 созыва от 27.08.2015г. №309-1/15 «Об утверждении Порядка  
ведения личного приема граждан депутатами Красноперекоского  
городского совета Республики Крым муниципального образования  
городской округ Красноперекоск Республики Крым»

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", Закона Республики Крым от 21.08.2014 № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», Устава муниципального образования городской округ Красноперекоск Республики Крым, городской совет

### **РЕШИЛ:**

1. Внести в решение 30 сессии городского совета 1 созыва от 27.08.2015г. №309-1/15 «Об утверждении Порядка ведения личного приема граждан депутатами Красноперекоского городского совета Республики Крым муниципального образования городской округ Красноперекоск Республики Крым» следующие изменения:

1.1) в Приложении 1:

1.1.1) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. При личном приеме гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность и дает согласие на обработку персональных данных.»;

1.1.2) пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Если разрешение вопроса, с которым обратился посетитель, не входит в компетенцию Красноперекоского городского совета, ему разъясняется, куда и в каком порядке следует обратиться, о чем делается запись в карточке личного приема гражданина.»;

1.1.3) дополнить Положение пунктом 19.1. в следующей редакции:

«19.1. На обратной стороне карточки личного приема гражданина излагается согласие на обработку персональных данных гражданина, который обратился на прием к депутату Красноперекоского городского совета.»;

1.1.3) в пункте 21 слова «отделе по обеспечению деятельности городского совета управления по вопросам правовой работы и обеспечению деятельности городского совета» заменить на слова «структурном подразделении»;

1.1.4) в пункте 23 слова «отдел по обеспечению деятельности городского совета управления по вопросам правовой работы и обеспечению деятельности городского совета» заменить на слова «структурное подразделение»;

1.1.5) в пункте 24 слова «отделе по обеспечению деятельности городского совета управления по вопросам правовой работы и обеспечению деятельности городского совета» заменить на слова «структурном подразделении»;

1.2) Приложение 1 к Порядку ведения личного приема граждан депутатами Красноперекоского городского совета Республики Крым изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

3. Отделу по вопросам правовой работы и обеспечению деятельности городского совета обеспечить опубликование решения в бюллетене «Вестник города Красноперекоска», на Портале Правительства Республики Крым на странице муниципального образования городской округ Красноперекоск Республики Крым ([kr.rk.gov.ru](http://kr.rk.gov.ru)) в разделе «Решения сессий Красноперекоского городского совета».

Председатель городского совета

К.В. Некрасов

Управляющий делами

И.А. Семенова

Начальник отдела по вопросам  
правовой работы и обеспечению  
деятельности городского совета

Л.В. Макаренко

Приложение 1  
к Порядку ведения личного приема граждан  
депутатами Краснопереконского городского  
совета Республики Крым

**Карточка личного приема граждан №**  
**депутатом Краснопереконского городского совета**  
**Республики Крым**

**Дата:** \_\_\_\_\_ **202\_г.**

**Прием проводил:** \_\_\_\_\_

Ф. И. О. гражданина, адрес, телефон	Соц. положение, льготный состав, возраст, пол		Краткое содержание устного обращения.	Отметка о повторных обращениях (да/нет), количество	Результаты приема (консультация, разъяснения, принято заявление), комментарий работника
		<i>Работает</i> <i>Пенсионер</i> <i>Уч. Студент</i> <i>Безработ.</i> <i>Др.</i>		Да /нет	(принято устное или письменное обращение)
	(есть ли какая-то льгота)				
	г. Краснопереконск ул/мкр. дом. кв.	<i>1 – до 35</i> <i>2 – 36 – 55</i> <i>3 – 56 – и ...</i>			
тел. +7(978) .....	Ж/М				(обязательно указать результат приема)
Иная информация.			Примечание.	Ответ.	

В соответствии со статьями 9, 15 Федерального закона «О персональных данных» (далее - Федеральный закон) даю согласие Красноперекопскому городскому совету на обработку персональных данных, а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона, в том числе любых действий (операций) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных в соответствии с действующим законодательством. Персональные данные обрабатываются в целях рассмотрения обращения и оказания возможной помощи, а также уведомления граждан Российской Федерации об общественно-значимых событиях. Настоящим я признаю, что Красноперекопский городской совет имеет право предоставлять организациям для решения поставленных мной вопросов мои персональные данные: фамилия, имя, отчество дата рождения, адрес места жительства, мобильный и/или домашний стационарный телефон с целью установления коммуникации со мной по вопросу общественно-значимого характера. Подтверждаю, что, давая согласие, я действую по своей воле и в своих интересах.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Подпись

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

ФИО заявителя